



| | | |
|---|--|---|
|  | Департамент образования и науки Кемеровской области |  |
| | Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО») | |
| | Система менеджмента качества (СМК) | |
| | Отдел аспирантуры | |
| | Идентификационный номер | |

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБУ ДПО «КРИПО»
Е. Л. Руднева
«16» февраля 2016 г.

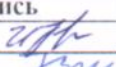
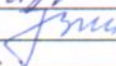




ПОРЯДОК

освоения факультативных и элективных дисциплин при освоении основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Рассмотрено и принято ученым советом ГБУ ДПО «КРИПО»
от «16» февраля 2016 г.
протокол № 2



Кемерово
2016

| | Должность | Ф. И. О. / подпись | Дата |
|------------|--------------------------|--|-------------|
| Разработал | зав. отделом аспирантуры | Кузнецова И. Ю.  | 16.02.16 |
| Проверил | проректор по науке | Овчинников В. А.  | 16.02.16 |
| Согласовал | | | |
| Версия: 01 | | Экземпляр № _____ | стр. 1 из 9 |

| | | |
|---|------------------------------------|---|
|  | ГБУ ДПО «КРИПО» |  |
| | Система менеджмента качества (СМК) | |
| | Отдел аспирантуры | |
| | Идентификационный номер: | |

СОДЕРЖАНИЕ

| № раздела | Наименование раздела | Страница |
|--------------|--|----------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Назначение и область применения | 3 |
| 2 | Нормативное обеспечение | 3 |
| 3 | Термины, обозначения и сокращения | 4 |
| 4 | Общие положения | 4 |
| 5 | Порядок формирования перечня факультативных и элективных дисциплин в учебном плане | 5 |
| 6 | Порядок выбора аспирантами факультативных и элективных дисциплин | 5 |
| 7 | Особенности выбора факультативных и элективных дисциплин | 5 |
| 8 | Порядок освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин | 6 |
| 9 | Управление записями | 6 |
| 10 | Внесение изменений | 7 |
| 10.1 | Лист регистрации ревизий | 7 |
| 10.2 | Лист регистрации изменений | 8 |
| 11 | Лист согласования | 9 |
| 12 | Лист рассылки | 9 |

| | | |
|---|------------------------------------|---|
|  | ГБУ ДПО «КРИПО» |  |
| | Система менеджмента качества (СМК) | |
| | Отдел аспирантуры | |
| | Идентификационный номер: | |

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия, основания и организацию освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) в пределах основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ОПОП), реализуемой в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее - ГБУ ДПО «КРИПО»).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на аспирантов всех форм обучения, обучающихся по образовательной программе высшего образования - программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБУ ДПО «КРИПО».

1.3. Порядок обязателен для исполнения всеми работниками ГБУ ДПО «КРИПО», участвующими в процессе формирования и реализации факультативных и элективных дисциплин (модулей) в рамках ОПОП аспирантуры.

1.4. Ответственными за организацию процесса освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) является отдел аспирантуры, научно-педагогические работники и подразделения ГБУ ДПО «КРИПО», участвующие в реализации ОПОП.

2. Нормативное обеспечение

Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», «Положение о присуждении ученых степеней»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 № 902 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2014 № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования -

| | | |
|---|------------------------------------|---|
|  | ГБУ ДПО «КРИПО» |  |
| | Система менеджмента качества (СМК) | |
| | Отдел аспирантуры | |
| | Идентификационный номер: | |

подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (ред. от 25.09.2014)

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Устав ГБУ ДПО «КРИПО»;

- иные нормативные и локальные акты ГБУ ДПО «КРИПО».

3. Термины, обозначения и сокращения

3.1. Термины. В положении используются следующие термины:

учебный план - документ, определяющий структуру учебного процесса и его планомерную организацию в течение нормативного срока обучения аспиранта.

элективные дисциплины (дисциплины по выбору) - дисциплины, избираемые аспирантами в обязательном порядке для изучения при освоении программы аспирантуры;

факультативные дисциплины - дисциплины, необязательные для изучения при освоении программы аспирантуры, призванные углублять и расширять научные и прикладные знания аспирантов в соответствии с их исследовательскими потребностями, создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации.

3.2. Обозначения и сокращения:

ВО - высшее образование;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

НР - научная работа;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;


ФЗ - федеральный закон;

ФОС - фонды оценочных средств.

4. Общие положения

4.1. При реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ГБУ ДПО «КРИПО» обеспечивает аспирантам возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.2. Перечень факультативных и элективных дисциплин (модулей), изучаемых аспирантами, количество зачетных единиц, отведенных на их изучение, объем и виды аудиторной нагрузки, формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом программы аспирантуры. Содержание и структура элективной/факультативной дисциплины определяются рабочей программой учебной дисциплины.

| | | |
|---|------------------------------------|---|
|  | ГБУ ДПО «КРИПО» |  |
| | Система менеджмента качества (СМК) | |
| | Отдел аспирантуры | |
| | Идентификационный номер: | |

5. Порядок формирования перечня факультативных и элективных дисциплин в учебном плане

5.1. Для обеспечения выбора в перечень дисциплин, предлагаемых аспирантам, следует включать не менее двух элективных дисциплин. Количество факультативных дисциплин, включаемых в учебный план, не ограничено.

5.2. Каждый научно-педагогический работник ГБУ ДПО «КРИПО» имеет право предложить авторский курс. Для включения курса в список факультативных и элективных дисциплин ОПОП, научно-педагогический работник обязан подготовить и предложить на рассмотрение Ученого совета ГБУ ДПО «КРИПО» пакет учебно-методических документов, состоящий из: рабочей программы дисциплины, фонда оценочных средств, методических материалов, сопровождающих данный курс.

5.3. При проведении промежуточной аттестации экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам не входят в общее число экзаменов и зачетов за учебный год.

6. Порядок выбора аспирантами факультативных и элективных дисциплин

6.1. Выбор факультативных и элективных дисциплин осуществляется аспирантами самостоятельно и добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

6.2. Количество факультативных и элективных дисциплин, избираемых аспирантами, определяется в соответствии с учебным планом.

6.3. Ответственным за организацию работы с аспирантами по выбору факультативных и элективных дисциплин является отдел аспирантуры. Информирование аспирантов о порядке освоения ОПОП осуществляется отделом аспирантуры. Выбор дисциплин осуществляется аспирантами после ознакомления с перечнем факультативных и элективных дисциплин на соответствующий учебный год и аннотациями соответствующих дисциплин.

6.4. Аспиранты, поступившие на первый курс, записываются на факультативные и элективные дисциплины текущего учебного года в период до 20 сентября.

6.5. Выбор элективных дисциплин на следующий учебный год в соответствии с учебным планом обязателен и осуществляется на основании личного заявления обучающегося до 01 июня текущего учебного года.

6.6. На основании поступивших заявлений составляется расписание учебных занятий и мероприятий промежуточной аттестации.

6.7. В текущем учебном году изменения в перечень выбранных для изучения факультативных и элективных дисциплин не вносятся.



7. Особенности выбора факультативных и элективных дисциплин аспирантами заочной формы обучения

7.1. Отдел аспирантуры должен проинформировать аспирантов заочной формы обучения о порядке освоения ОПОП и записи на факультативные и элективные дисциплины, ознакомить с учебным планом.

7.2. Аспиранты, поступившие на первый курс, должны записаться в отделе аспирантуры на факультативные и элективные дисциплины текущего учебного года в период до 20 сентября.

7.3. Выбор элективных дисциплин на следующий учебный год в соответствии с учебным планом обязателен и осуществляется на основании личного заявления обучающегося в период экзаменационной сессии текущего учебного года.

7.4. Выбор факультативных дисциплин на следующий учебный год в соответствии с

| | | |
|---|------------------------------------|---|
|  | ГБУ ДПО «КРИПО» |  |
| | Система менеджмента качества (СМК) | |
| | Отдел аспирантуры | |
| | Идентификационный номер: | |

учебным планом осуществляется по желанию аспиранта на основании личного заявления обучающегося в период экзаменационной сессии текущего учебного года.

8. Порядок освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин

8.1. Выбранные аспирантами элективные дисциплины являются обязательными для изучения.

Объем учебных дисциплин, выбираемых аспирантами на учебный год определяется количеством зачетных единиц, предусмотренных учебным планом в качестве дисциплин по выбору.

8.2. Обучающиеся обязаны выполнять все требования и виды деятельности, предусмотренные рабочими программами учебных дисциплин.

8.3. Оценка уровня освоения факультативных и элективных дисциплин при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с установленным локальными нормативными актами порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов ГБУ ДПО «КРИПО».

8.4. По завершении нормативного периода обучения наименование элективных дисциплин в обязательном порядке вносятся в приложение к диплому об окончании аспирантуры.

8.5. Внесение в приложение к диплому об окончании аспирантуры факультативных дисциплин осуществляется на основании письменного заявления обучающегося.

9. Управление записями

При выполнении данной процедуры должны создаваться следующие записи:

- учебные планы;
- индивидуальные учебные планы аспиранта;
- заявления аспирантов на выбор элективных и факультативных дисциплин.

Ответственность за управление указанными записями возлагается на заведующего отделом аспирантуры

**10.1. ЛИСТ
регистрации ревизий**

| № п/п | Код документа | Название документа | Дата | Результат | Ф. И. О. лица, проводившего ревизию | Подпись лица, проводившего ревизию |
|----------|------------------|-----------------------|------|-----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**10.2. ЛИСТ
регистрации изменений**

| № изменения (дополнения) | Дата внесения изменения (дополнения) | Код документа | Номер листа (номера листов) | Краткое содержание изменения (дополнения) | Ф. И. О., должность и подпись лица, осуществившего изменение (дополнение) |
|---|---|--------------------------|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

| | | | |
|--|------------------------------------|--|--|
| | ГБУ ДПО «КРИПО» | | |
| | Система менеджмента качества (СМК) | | |
| | Отдел аспирантуры | | |
| | Идентификационный номер: | | |

11. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

| № п/п | Должность | Ф. И. О. | Подпись | Дата |
|-------|--|------------------|---------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ректор, председатель ученого совета | Руднева Е. Л. | | 16.02.16 |
| 2 | Главный бухгалтер | Финогенова И. В. | | 16.02.16 |
| 3 | Юрисконсульт | Климчук Е. А. | | 16.02.16 |
| 4 | Председатель первичной профсоюзной организации | Трофимов В. А. | | 16.02.16 |
| 5 | Начальник учебно-методического центра охраны труда | Семенова Ж. Н. | | 16.02.16 |

12. ЛИСТ РАССЫЛКИ

| № п/п | Место хранения | Должность | Количество экземпляров |
|-------|-------------------|------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Отдел аспирантуры | заведующий | 1 |
| 2 | Деканат | декан | 1 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |